

労務人事担当者基礎講習

新任担当者として必要な知識を二日間でマスターする！

一般社団法人 池袋労働基準協会

新規に担当者になられた方に、人事・労務担当者として必要な正しい基礎知識と、これだけは知っておきたい労務管理の法律のポイント、諸手続きについて解説いたします。

人事・労務の仕事や法改正などを再確認されたい方も是非ご参加ください。

日時	一日目：平成 30 年 8 月 29 日(水)10:00～16:30 二日目：平成 30 年 8 月 31 日(金)10:00～16:30 開場・受付開始 9:30 (両日とも)
場所	渋谷区立商工会館 2階大研修室 (地図参照)
内容	1 日目 (8/29) 10:00～12:30 労働者災害補償保険法、雇用保険法(法・制度と適用・給付手続き及び記入方法を解説) 13:30～16:30 健康保険、厚生年金保険法(法・制度と適用・給付手続き及び記入方法を解説) 【講師】坂井 求氏 社会保険労務士法人坂井事務所代表 特定社会保険労務士 ★講習の中で電卓(携帯電話可)を使いますのでご持参ください。
	2 日目 (8/31) 10:00～12:30 労働法の基礎知識、労働契約の成立、労働条件(賃金、労働時間・休日・休暇、その他) 13:30～16:30 人事(配転、出向、休職、懲戒)、労働契約の終了、女性・育児介護に関する法令、その他の労働諸法令(パートタイム労働法、労働者派遣法、高年齢者雇用安定法等)、働き方改革実行計画(同一労働・同一賃金、長時間労働上限規制)、事例検討 【講師】坂野祐輔氏 ばんの事務所代表 特定社会保険労務士
受講料	会員 12,000 円 会員以外 16,000 円 (消費税・テキスト・資料代込み) 以下の口座に 8 月 22 日(水)までにお振り込みください。 ・銀行名 みずほ銀行 池袋支店 ・口座番号 普通預金 2849582 ・口座名義 一般社団法人池袋労働基準協会 特別会費口 ※振込人名の前に、講座の月日をご記入下さい(例0829〇〇カイシャ等)。 ※お申込み後の取り消しは 8 月 22 日までをお願いいたします。それ以降の取消しについては受講料を賜りますのでご承ください。
定員	80 名
申込方法 申込先	申込書にご記入のうえ、FAX(03-3988-6366)でお申し込みください。受講番号を付して FAX にて返送いたしますので、当日受付にて受講票を提出してください。 (一社)池袋労働基準協会 豊島区池袋 1-8-8 池袋労働基準協会ビル 2F TEL : 03-3988-6344 FAX : 03-3988-6366
その他	この講習は、渋谷、三田、品川、大田、池袋、新宿、向島労働基準協会の共催により開催し、幹事協会は渋谷労働基準協会です。上記 7 協会の会員は会員価格です。

その他講習会はホームページをご覧ください。

<http://www.ikerokyo.or.jp/>

労務人事担当者基礎講習 申込書 兼 受講票

一日目 8月29日(水)10:00~16:30 開場・受付開始 9:30(両日とも)

二日目 8月31日(金)10:00~16:30

会員・非会員の別	該当箇所に○をお付けください。 渋谷会員・三田会員・品川会員・大田会員 池袋会員・新宿会員・向島会員・会員以外		
事業場名		TEL	
		FAX	
所在地	〒		
連絡担当者	部署	氏名	
受講者	氏名(フリガナ)	受講番号	
受講者	氏名(フリガナ)	受講番号	

申込 FAX 番号 : 03-3988-6366

一般社団法人 池袋労働基準協会 宛

注 : ○当日受付にて受講票を提出してください。

○個人情報は、本研修のため以外に使用することはありません。

渋谷区立商工会館
2階大研修室
渋谷区渋谷 1-12-5

受付日
月 日

《会場案内図》

